

POKYN
Ministerstva financií Slovenskej republiky
č. MF/009754/2016-442
na zúčtovanie dotácií poskytnutých Ministerstvom financií Slovenskej republiky
(zmena vykonaná dodatkom č. 1 je vyznačená tučne)

Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo financií“) ako poskytovateľ dotácií v súlade s ustanoveniami § 8a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) vydáva pokyn na zúčtovanie dotácií poskytnutých z kapitoly štátneho rozpočtu Všeobecná pokladničná správa.

§ 1

Všeobecné zásady na zúčtovanie dotácií

1. Dotácie z kapitoly štátneho rozpočtu Všeobecná pokladničná správa sa poskytujú v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a Výnosom Ministerstva financií číslo 26825/2005-441 z 9. 12. 2005 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „výnos“).
2. Prijemca dotácie, pre potreby tohto pokynu, je osoba, ktorej ministerstvo financií poskytlo dotáciu na základe písomného oznámenia ministerstva financií o poskytnutí dotácie bez ohľadu na to, či táto osoba dotáciu čerpala, ponechala ju na čerpanie do nasledujúceho roka alebo ju vrátila nevyčerpanú. Ak prijemca dotácie poskytol dotáciu na čerpanie tretej osobe v súlade s podmienkami poskytnutia, povinnosť zúčtovať dotáciu má prvý prijemca dotácie.
3. Zúčtovanie sa vykonáva na predpísanom tlačive „Zúčtovanie dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky za rok ...“ (ďalej len „tlačivo na zúčtovanie“). Elektronický formulár tlačiva je prístupný na webovom sídle ministerstva financií <http://dotacie.mfsr.sk>. Prijemca dotácie v zastúpení štatutárneho zástupcu alebo ním poverenej osoby zodpovedá za správnosť údajov predložených na tlačive v zmysle tohto pokynu.
4. Predmetom zúčtovania sú
 - a) dotácie na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom roku,
 - b) dotácie na kapitálové výdavky poskytnuté v predchádzajúcich rokoch.

§ 2

Vykonanie zúčtovania

1. Zúčtovanie sa vykonáva v eurách na dve desatinné miesta.
2. Prijemca dotácie vyplní elektronický formulár tlačiva na zúčtovanie na webovom sídle <http://dotacie.mfsr.sk>, vytlačí, potvrdí odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu alebo ním poverenej osoby. Vzor tlačiva je prílohou tohto pokynu.
3. Tlačivo na zúčtovanie predkladá prijemca dotácie každoročne do 15. mája aj v prípade, ak dotácia na kapitálové výdavky nebola v predchádzajúcom období vyčerpaná a bola ponechaná na použitie v nasledujúcich rokoch po roku ich poskytnutia. Ak dotácia na bežné výdavky, ktorá bola poskytnutá po **1. auguste** predchádzajúceho roka, bola čerpaná do konca

marca nasledujúceho roka po roku jej poskytnutia, zúčtuje sa, akoby bola vyčerpaná v predchádzajúcom roku. Obce predkladajú tlačivá na zúčtovanie metodikovi na príslušnom daňovom úrade. Ostatní príjemcovia predkladajú tlačivo na zúčtovanie ministerstvu financií.

4. Ak bola dotácia jednému príjemcovi poskytnutá na rovnaký účel, ale z časti na bežné výdavky a z časti na kapitálové výdavky, príjemca dotácie zúčtuje každú z týchto častí ako samostatnú dotáciu.
5. K tlačivu sa neprikladajú žiadne nevyžiadané prílohy. Zúčtovanie vykonané inak, ako v súlade s týmto pokynom, sa považuje za nevykonané. Rovnako za nevykonané sa považuje zúčtovanie, ktoré nebolo vypracované elektronicky podľa bodu 2 tohto článku.
6. Na účely správneho vyplnenia elektronického formulára tlačiva na zúčtovanie príjemcami dotácie môže ministerstvo zverejniť „Poučenie“ na svojom webovom sídle <http://dotacie.mfsr.sk>. Poučenie bude záväzné pre všetkých príjemcov dotácie.

§ 3

Odvod nepoužitej dotácie

1. Nepoužitú finančnú prostriedky dotácie je príjemca dotácie povinný vrátiť do 30. apríla nasledujúceho kalendárneho roka na účet kapitoly štátneho rozpočtu Všeobecná pokladničná správa č. SK2381800000007000120485.
2. Príjemca dotácie, ktorému vyplynul odvod nepoužitej dotácie, súčasne s poukázaním finančných prostriedkov na účet ministerstva financií je povinný vyplniť elektronický formulár tlačiva „Avízo o poukázaní finančných prostriedkov na účet Ministerstva financií SR“. Formulár je zverejnený na webovom sídle <http://dotacie.mfsr.sk>. Avízo, doplnené odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu alebo ním poverenej osoby, sa zasiela ministerstvu financií elektronickou poštou.
3. Nevyčerpané prostriedky sa nevracajú, ak ich suma za všetky nevyčerpané dotácie od jedného poskytovateľa nepresiahne 5 eur v súlade s § 8a ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

§ 4

Odvod výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu

1. Výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu sú príjmom štátneho rozpočtu. Príjemca dotácie je povinný odvieť výnosy z prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu raz ročne najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka, resp. neodkladne po skončení lehoty na použitie prostriedkov. Odvody výnosov upravuje Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky k aplikácii § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo väzbe na § 31 ods. 1 písm. d) citovaného zákona uverejnené vo Finančnom spravodajcovi č. 2 v roku 2005.
2. Príjemcovia dotácií okrem obcí, ktorým vyplynul odvod výnosov, súčasne s poukázaním finančných prostriedkov na účet ministerstva č. SK4681800000007000115512, sú povinní vyplniť elektronický formulár tlačiva „Avízo o poukázaní finančných prostriedkov na účet Ministerstva financií SR“. Formulár je zverejnený na webovom sídle <http://dotacie.mfsr.sk>. Avízo, doplnené odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu alebo ním poverenej osoby, sa zasiela ministerstvu financií elektronickou poštou.
3. Obce a mestá odvádzajú výnosy na účet daňového úradu podľa oznámenia finančnej správy.

§ 5

Záverečné ustanovenia

1. Prijemcovi dotácie, ktorému vyplynul odvod zo zúčtovania, ministerstvo financií zašle oznámenie o výsledku zúčtovania.
2. Nedodržanie termínov pre poukázanie finančných prostriedkov vyplývajúcich zo zúčtovania sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
3. Nevykonanie zúčtovania podľa tohto pokynu sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
4. Ak poskytovateľ dotácie zistí, že príjemca dotácie nevykonal zúčtovanie podľa tohto pokynu, dá podnet na vykonanie kontroly orgánu oprávnenému na výkon kontroly a auditu.
5. Výsledky zúčtovania môžu byť predmetom kontrol. Zistené nedostatky podliehajú sankciám podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
6. K vypracovaniu zúčtovania prijemcami dotácie ministerstvo financií zverejnilo dokument „Často kladené otázky k zúčtovaniu“, ktorý je zverejnený na webovom sídle ministerstva <http://dotacie.mfsr.sk> a je podľa potreby aktualizovaný. Na uvedenom webovom sídle sú zverejnené aj všetky ďalšie informácie k tejto problematike a sú takisto podľa potreby aktualizované.
7. Tento pokyn sa zverejňuje na webovom sídle <http://dotacie.mfsr.sk> a vo Finančnom spravodajcovi v elektronickej forme na webovom sídle ministerstva financií v sekcii Legislatíva/Finančný spravodajca.

Radovan Majerský, v. r.
generálny riaditeľ sekcie rozpočtovej politiky

Prílohy

2

Referent: Ing. Eva Stranovská, tel. č. 02/5958 2221
odbor financovania verejných výdavkov